

Директору _____ муниципального _____ бюджетного
общеобразовательного _____ учреждения _____ «Средняя
общеобразовательная школа № 7»
Булдаковой Юлии Петровне,
г. Усть-Илимск, ул. Героев Труда, 19

ФИО законного представителя поступающего (полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) (*подчеркнуть*)

_____ *Фамилия, имя отчество ребенка (полностью)*
в _____ класс, МБОУ «СОШ № 7», посещавшего дошкольное учреждение _____
название и № дошкольного учреждения

на основании предоставленных документов:

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> свидетельство о рождении ребенка (копия); | <input type="checkbox"/> медицинская карта ребенка; |
| <input type="checkbox"/> паспорт родителя (копия); | <input type="checkbox"/> личное дело; |
| <input type="checkbox"/> паспорт ребенка (копия); | <input type="checkbox"/> аттестат об основном общем образовании; |

Сведения о ребенке:

Дата рождения: _____ Гражданство: _____

Место фактического проживания: _____
город, улица, дом, квартира

Место регистрации: _____
город, улица, дом, квартира

С Уставом Школы, учебным планом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса и правилами обработки персональных данных об учащих, ведущейся в школе, ознакомлен (а).

Ф. И. О _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
подпись

Предоставляю следующую контактную информацию о законных представителях (родителях/лицах, их заменяющих) обучающихся для организации взаимодействия со школой:

Мать: _____
Фамилия, имя, отчество (полностью)

Образование _____ Место работы _____

Должность, специальность _____

Раб. телефон: _____ Дом. телефон : _____ Моб. телефон _____

Адрес электронной почты (e-mail) _____ @ _____

Отец: _____
Фамилия, имя, отчество (полностью)

Образование _____ Место работы _____

Должность, специальность _____

Раб. телефон: _____ Дом. телефон : _____ Моб. телефон _____

Адрес электронной почты (e-mail) _____ @ _____

Я даю согласие Муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению «Средняя общеобразовательная школа № 7» на обработку моих персональных данных и моего ребенка с использованием средств автоматизации и информационной системы «Дневник.ру» на сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, передачу, уничтожение следующих персональных данных:

- Фамилия, имя, отчество, пол законного представителя обучающегося (родители/лица, их заменяющие);
- Фамилия, имя, отчество, пол, дата рождения, адрес прописки (проживания), контактные телефоны (домашний, мобильный), свидетельство о рождении, паспортные данные обучающегося;
- данные об успеваемости (оценки и посещаемость), домашних заданиях, расписании обучающегося.

Настоящее согласие действует в течение всего срока обучения ребенка в МБОУ «СОШ № 7» и в течение 50 лет архивного хранения документов.

Документ, удостоверяющий личность: Паспорт: Серия _____ Номер _____, выданный

_____ (указать орган, выдавший документ и дату выдачи)

Дата _____ / _____

_____ (личная подпись)

_____ (расшифровка подписи)